SF EDUCATION

Продвинутые навыки работы в Excel (русскоязычный интерфейс)

Свободные таблицы. Продвинутый уровень. Группировка

Содержание:

1. Группировка по параметрам
2. Что подразумевается под группировкой в разрезе параметра даты?
3. Группировка по текстовым значениям

Группировка по параметрам

Что под собой подразумевает группировка? В рамках работы со сводными таблицами, группировка понимается в следующем значении: то есть мы можем группировать по числовым значениям, можем группировать по дате, можем группировать по текстовым параметрам.

Перейдем к упражнению:

- Выделяем всю таблицу;
- Даты приводим в краткий формат;
- Выделяем и форматируем в сводную таблицу;
- Выбираем стилистику;
- Называем таблицу;
- Переходим на вкладку вставка;
- Сводная таблица;
- Выбираем расположение- группировка;
- A1.

Что подразумевается под группировкой в разрезе параметра даты?

Как только мы перемещаем дату в одну из областей для построения сводной таблицы, Excel сразу автоматически нам предоставляет группировку в разрезе дат по годам, кварталам и непосредственно по самой дате.

Визуально это выглядит следующим образом, что в разрезе каждого года идёт квартал, а потом идёт сама дата в виде месяца.

Чтобы избавиться от этого, мы можем просто убрать дату и квартал, у нас останется год.

Но бывают такие моменты, когда у нас может вывестись только дата в виде месяца, либо в виде дня

Как можно это исправить?

В рамках группировки по датам, мы используем инструмент по настройкам группирования, либо разгруппирования, где выставляем те параметры, которые нам необходимы.

В данной таблице мы оставляем года и месяца.

Также мы можем выполнять группировку по числовым значениям.

Например, у нас есть количество. Если мы количество проведем через дату по годам, то у нас в разрезе каждого количества будет отображена информация по сумме, по количеству, по нашему параметру.

В рамках данного датасета интересно посмотреть: какие диапазоны группировок мы можем создать?

У нас есть минимальное число 11 и 7291.

Что мы можем сделать? Предположим, что число 7291 мы хотим разбить на десять групп.

Если бы мы не знали о встроенном инструменте группировка числовых значений в самой сводной таблице, то нам пришлось бы сделать следующим образом: изначально проставить данные группировки, сделать

ссылку на ячейки, в рамках которых стартует очередной диапазон по группировке числовых значений.

Нам было необходимо сделать несколько итераций расчетов, далее с помощью функции впр сопоставить каждое количество проданных товаров, сопоставить с той или иной группировкой.

Как можно сделать эти же действия, с помощью сводной таблицы?

- Выделяем столбец по количеству;
- Нажимаем;
- Группировать;
- Пишем 750;
- Не по сумме, а по количеству;
- Нажимаем ок.

Давайте выставим следующие параметры: года, заказчики и выручка.

Группировка по текстовым значениям

Мы в рамках анализа понимаем о том, что некоторые показатели нужно сгруппировать в рамках логики, которая не была подшита в датасете.

Чтобы внедрить это в таблицу, мы делаем следующее:

Например, у нас есть ключевые заказчики и есть остальные.

Для того, чтобы нам снова не создавать дополнительный столбец и прописывать формулу, логику и т.д. мы это сделаем с помощью функционала сводной таблицы.

- Выбираем трех ключевых заказчиков;
- Заходим в группировку;
- Видим, что они соединились в группу 1;
- Теперь выделяем всех остальных заказчиков;

- Группируем в группу 2.

Теперь у нас есть заказчик и заказчик 2, если мы отключим данную функцию, группировка уйдет из сводной таблицы.

Первое, что нам необходимо сделать, это назвать группу «Ключевые», «Остальные».

Но при этом у нас может быть такая ситуация, что мы запутаемся и не поймем тип формирования «Заказчик 2».

Исходя из этого, мы выделяем любой тип в рамках нашей группировки и у нас есть в контекстном меню анализы сводной таблицы, активное поле, именно там пишем тип заказчика.